

Č. j. 48009/014499/20/010/FB
Spisová značka: KO/PRE/11/20

V Prostějově dne 18. 3. 2020

P Ř Í K A Z

Okresní správa sociálního zabezpečení Prostějov, příslušná k rozhodování podle ustanovení § 84 odst. 2 písm. a) bodu 7 zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů a § 54a odst. 2 zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, ve věci přestupků zaměstnavatele **KINO METRO 70 Prostějov, se sídlem Školní 3694/1, 796 01 Prostějov, IČ 05592178**, rozhodla podle ustanovení § 150 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovení § 90 odst. 1 zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, ve znění pozdějších předpisů

t a k t o :

I. Zaměstnavatel KINO METRO 70 Prostějov, se sídlem Školní 3694/1, 796 01 Prostějov, IČ 05592178, se uznává vinným ze spáchání přestupků ve smyslu ustanovení § 131 odst. 1 písm. f) zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů, kterých se dopustil jako právnická osoba jednáním spočívajícím v porušení povinností stanovených ustanovením § 94 odst. 1 uvedeného zákona tím, že jako zaměstnavatel neoznámil Okresní správě sociálního zabezpečení Prostějov v zákonné lhůtě na předepsaném tiskopisu „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)“ den nástupu zaměstnance do zaměstnání, které mu založilo účast na pojištění, a to pokud se jedná o zaměstnání malého rozsahu nebo o činnost na dohodu o provedení práce do 20. kalendářního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž tomuto zaměstnanci vznikla účast na pojištění, nebo den skončení doby zaměstnání se zaměstnancem, a to do 8 kalendářních dnů ode dne skončení doby zaměstnání, za tohoto zaměstnance:

1. [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 6. 2017 dosud, zaměstnání malého rozsahu – ANO, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)“ pro den nástupu zaměstnance do zaměstnání, měl být podán nejpozději do 20. 7. 2016, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020,
2. [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2018 do 31. 12. 2018, zaměstnání malého rozsahu – ANO, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)“ pro den skončení doby zaměstnání se zaměstnancem, měl být podán nejpozději do 8. 1. 2019, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020,
3. [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2019 dosud, zaměstnání malého rozsahu – ANO, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)“ pro den nástupu zaměstnance do zaměstnání, měl být podán nejpozději do 21. 10. 2019, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020,
4. [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 do 31. 8. 2017, zaměstnání malého rozsahu – ANO, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení

zaměstnání)" pro den nástupu zaměstnance do zaměstnání, měl být podán nejpozději do 21. 8. 2017, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020,

5. [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 do 31. 8. 2017, zaměstnání malého rozsahu – ANO, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)" pro den skončení doby zaměstnání se zaměstnancem, měl být podán nejpozději do 8. 9. 2017, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020,
6. [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 10. 2017 do 31. 8. 2019, zaměstnání malého rozsahu – ANO, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)" pro den skončení doby zaměstnání se zaměstnancem, měl být podán nejpozději do 9. 9. 2019, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020,
7. [REDAKCE] dohoda o provedení práce od 1. 12. 2017 do 31. 12. 2017, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)" pro den nástupu zaměstnance do zaměstnání, měl být podán nejpozději do 22. 1. 2018, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020,
8. [REDAKCE] dohoda o provedení práce od 1. 12. 2017 do 31. 12. 2017, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)" pro den skončení doby zaměstnání se zaměstnancem, měl být podán nejpozději do 8. 1. 2018, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020,
9. [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2017 do 31. 5. 2017, zaměstnání malého rozsahu – ANO, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)" pro den nástupu zaměstnance do zaměstnání, měl být podán nejpozději do 20. 2. 2017, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020,
10. [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2017 do 31. 5. 2017, zaměstnání malého rozsahu – ANO, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)" pro den skončení doby zaměstnání se zaměstnancem, měl být podán nejpozději do 8. 6. 2017, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020,
11. [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2017 do 31. 5. 2018, zaměstnání malého rozsahu – ANO, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)" pro den nástupu zaměstnance do zaměstnání, měl být podán nejpozději do 20. 10. 2017, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020,
12. [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2017 do 31. 5. 2018, zaměstnání malého rozsahu – ANO, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)" pro den skončení doby zaměstnání se zaměstnancem, měl být podán nejpozději do 8. 6. 2018, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020,
13. [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2018 do 31. 5. 2018, zaměstnání malého rozsahu – ANO, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)" pro den nástupu zaměstnance do zaměstnání, měl být podán nejpozději do 20. 2. 2018, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020,
14. [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2018 do 31. 5. 2018, zaměstnání malého rozsahu – ANO, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)" pro den skončení doby zaměstnání se zaměstnancem, měl být podán nejpozději do 8. 6. 2018, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020,
15. [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 dosud, zaměstnání malého rozsahu – ANO, tiskopis „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení

zaměstnání)" pro den nástupu zaměstnance do zaměstnání, měl být podán nejpozději do 21. 8. 2017, byl podán v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020.

II. Zaměstnavatel KINO METRO 70 Prostějov, se sídlem Školní 3694/1, 796 01 Prostějov, IČ 05592178, se uznává vinným ze spáchání přestupků ve smyslu ustanovení § 54 odst. 3 písm. j) zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, kterých se dopustil jako právnická osoba jednáním spočívajícím v porušení povinnosti dle ustanovení § 39 odst. 2 písm. a) uvedeného zákona tím, že jako zaměstnavatel nepředložil za svého zaměstnance evidenční list důchodového pojištění České správě sociálního zabezpečení prostřednictvím okresní správy sociálního zabezpečení, v jejímž obvodu je útvar zaměstnavatele, ve kterém je vedena evidence mezd. Jsou-li evidenční listy vedeny způsobem stanoveným v §123e odst. 2 téhož zákona a zasílány v elektronické podobě formou datové zprávy, předkládají se přímo České správě sociálního zabezpečení prostřednictvím datové zprávy nebo elektronické adresy podatelny. Evidenční list důchodového pojištění se předkládá do 30 dnů ode dne zápisu údajů do evidenčního listu podle § 38 odst. 4), kdy dle ustanovení § 38 odst. 4 téhož zákona, se do evidenčního listu zapisují údaje za každý kalendářní rok po účetní uzávěrce, nejpozději však do 30. dubna následujícího kalendářního roku, a v případě skončení účasti na důchodovém pojištění před 31. prosincem do 1 měsíce po konečném vyúčtování příjmů, nejpozději však do 31. ledna následujícího kalendářního roku. Zaměstnavatel KINO METRO 70 Prostějov, se sídlem Školní 3694/1, 796 01 Prostějov, IČ 05592178, nepředložil evidenční list důchodového pojištění za tohoto zaměstnance:

1. [redacted] dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 do 31. 8. 2017 – evidenční list důchodového pojištění za rok 2017 typu 02 měl být předložen nejpozději dne 2. 3. 2018, byl předložen v elektronické podobě formou datové zprávy České správě sociálního zabezpečení v průběhu kontroly dne 28. 1. 2020,
2. [redacted] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 dosud – evidenční list důchodového pojištění za rok 2017 typu 01 měl být předložen nejpozději dne 30. 5. 2018, byl předložen v elektronické podobě formou datové zprávy České správě sociálního zabezpečení v průběhu kontroly dne 28. 1. 2020,
3. [redacted] dohoda o pracovní činnosti od 2. 1. 2017 do 28. 2. 2017 – evidenční list důchodového pojištění za rok 2017 typu 02 měl být předložen nejpozději dne 2. 3. 2018, byl předložen v elektronické podobě formou datové zprávy České správě sociálního zabezpečení v průběhu kontroly dne 28. 1. 2020.

III. Za uvedené přestupky se zaměstnavateli KINO METRO 70 Prostějov, se sídlem Školní 3694/1, 796 01 Prostějov, IČ 05592178, ve smyslu ustanovení § 41 odst. 1 zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, ve znění pozdějších předpisů, ukládá v souladu s ustanovením § 54 odst. 6 písm. e) zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů, **pokuta ve výši 10 500 Kč**, kterou je povinen uhradit do 8 dnů ode dne nabytí právní moci tohoto rozhodnutí, a to na pokladně Okresní správy sociálního zabezpečení Prostějov nebo bezhotovostně na účet Okresní správy sociálního zabezpečení Prostějov, vedený u České národní banky, a.s., pobočka Brno, **číslo účtu 21012-7929701/0710, variabilní symbol 7792016193, specifický symbol 5201.**

O D Ů V O D N Ě N Í

Okresní správa sociálního zabezpečení Prostějov (dále jen „OSSZ Prostějov“) provedla ve dnech 23. 1. 2020, 28. 1. 2020 a 3. 2. 2020 u zaměstnavatele KINO METRO 70 Prostějov, se sídlem Školní 3694/1, 796 01 Prostějov, IČ 05592178 (dále jen „zaměstnavatel“), plánovanou kontrolu plnění povinností

zaměstnavatele v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti stanovených zákonem č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZNP“), zákonem č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOPSZ“) a zákonem č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Uvedená zjištění jsou popsána v Protokolu o kontrole č. 75/20/779 ze dne 3. 2. 2020 (dále jen „protokol“), a to na straně dva, bod 1. Plnění povinností v nemocenském pojištění a na straně čtyři až pět bod 3. Plnění povinností v důchodovém pojištění.

Protokol byl zaměstnavateli doručen do datové schránky dne 3. 2. 2020. Proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu ze dne 3. 2. 2020 nepodal zaměstnavatel ve lhůtě do patnácti dnů ode dne data doručení protokolu žádné námitky a o obsahu protokolu nejsou pochybnosti ani z jiného důvodu. Kontrola byla ukončena 18. 2. 2020.

Při kontrole v oblasti plnění povinností v nemocenském pojištění bylo u zaměstnavatele zjištěno, že se v rozporu s ustanovením § 94 odst. 1 ZNP zaměstnavatel dopustil přestupků ve smyslu ustanovení § 131 odst. 1 písm. f) ZNP, když neoznámil OSSZ Prostějov na předepsaném tiskopisu „Oznámení o nástupu do zaměstnání (Skončení zaměstnání)“ dále jen „ONZ“ den nástupu zaměstnance do zaměstnání, které mu založilo účast na pojištění, a to pokud se jedná o zaměstnání malého rozsahu nebo o činnost na dohodu o provedení práce do 20. kalendářního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž tomuto zaměstnanci vznikla účast na pojištění, za zaměstnance [redacted], druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 6. 2017 dosud, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ Prostějov v termínu nejpozději do 20. 7. 2016, [redacted] dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2019 dosud, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ Prostějov v termínu nejpozději do 21. 10. 2019, [redacted] dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 do 31. 8. 2017, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ Prostějov v termínu nejpozději do 21. 8. 2017, [redacted] dohoda o provedení práce od 1. 12. 2017 do 31. 12. 2017, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ Prostějov v termínu nejpozději do 22. 1. 2018, [redacted] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2017 do 31. 5. 2017, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ Prostějov v termínu nejpozději do 20. 2. 2017, [redacted] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2017 do 31. 5. 2018, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ Prostějov v termínu nejpozději do 20. 10. 2017, [redacted] dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2018 do 31. 5. 2018, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ Prostějov v termínu nejpozději do 20. 2. 2018 a [redacted] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 dosud, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ Prostějov v termínu nejpozději do 21. 8. 2017. Dále pak zaměstnavatel neoznámil OSSZ Prostějov na předepsaném tiskopisu ONZ den skončení doby zaměstnání se zaměstnancem, a to do 8 kalendářních dnů ode dne skončení doby zaměstnání, za zaměstnance [redacted] dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2018 do 31. 12. 2018, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ Prostějov v termínu nejpozději do 8. 1. 2019, [redacted] dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 do 31. 8. 2017, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ Prostějov v termínu nejpozději do 8. 9. 2017, [redacted] dohoda o pracovní činnosti od 1. 10. 2017 do 31. 8. 2019, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ Prostějov v termínu nejpozději do 9. 9. 2019, [redacted] dohoda o provedení práce od 1. 12. 2017 do 31. 12. 2017, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ Prostějov v termínu nejpozději do 8. 1. 2018, [redacted] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2017 do 31. 5. 2017, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ Prostějov v termínu nejpozději do 8. 6. 2017, [redacted] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2017 do 31. 5. 2018, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ

Prostějov v termínu nejpozději do 8. 6. 2018 a [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2018 do 31. 5. 2018, kdy tiskopis ONZ měl být podán na OSSZ Prostějov v termínu nejpozději do 8. 6. 2018.

Jednáním popsaným v protokolu na straně dva v bodu 1 textové části, tj. nesplněním povinnosti podle ustanovení § 94 odst. 1 ZNP se zaměstnavatel dopustil patnácti přestupků ve smyslu ustanovení § 131 odst. 1 písm. f) ZNP, když neoznámil OSSZ Prostějov v zákonné lhůtě na předepsaném tiskopisu ONZ den nástupu zaměstnance do zaměstnání, které mu založilo účast na pojištění, a to pokud se jedná o zaměstnání malého rozsahu nebo o činnost na dohodu o provedení práce do 20. kalendářního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž tomuto zaměstnanci vznikla účast na pojištění, nebo den skončení doby zaměstnání se zaměstnancem, a to do 8 kalendářních dnů ode dne skončení doby zaměstnání, za tohoto zaměstnance [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 6. 2017 dosud, [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2019 dosud, [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 do 31. 8. 2017, [REDAKCE] dohoda o provedení práce od 1. 12. 2017 do 31. 12. 2017, [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2017 do 31. 5. 2017, [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2017 do 31. 5. 2018, [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2018 do 31. 5. 2018, [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 dosud, [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2018 do 31. 12. 2018, [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 do 31. 8. 2017, [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 10. 2017 do 31. 8. 2019, [REDAKCE] dohoda o provedení práce od 1. 12. 2017 do 31. 12. 2017, [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2017 do 31. 5. 2017, [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2017 do 31. 5. 2018 a [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2018 do 31. 5. 2018.

V daném případě tedy lhůta pro předložení ONZ pro den nástupu zaměstnance do zaměstnání, které mu založilo účast na pojištění se zaměstnancem [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 6. 2017 dosud, marně uplynula 20. 7. 2016, [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2019 dosud, marně uplynula 21. 10. 2019, [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 do 31. 8. 2017, marně uplynula 21. 8. 2017, [REDAKCE] dohoda o provedení práce od 1. 12. 2017 do 31. 12. 2017, marně uplynula 22. 1. 2018, [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2017 do 31. 5. 2017, marně uplynula 20. 2. 2017, [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2017 do 31. 5. 2018, marně uplynula 20. 10. 2017, [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2018 do 31. 5. 2018, marně uplynula 20. 2. 2018 a [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 dosud, marně uplynula 21. 8. 2017. Dále pak lhůta pro předložení ONZ pro den skončení doby zaměstnání se zaměstnancem [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2018 do 31. 12. 2018, marně uplynula 8. 1. 2019, [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 do 31. 8. 2017, marně uplynula 8. 9. 2017, [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 10. 2017 do 31. 8. 2019, marně uplynula 9. 9. 2019, [REDAKCE] dohoda o provedení práce od 1. 12. 2017 do 31. 12. 2017, marně uplynula 8. 1. 2018, [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2017 do 31. 5. 2017, marně uplynula 8. 6. 2017, [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 9. 2017 do 31. 5. 2018, marně uplynula 8. 6. 2018 a [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 1. 2018 do 31. 5. 2018, marně uplynula 8. 6. 2018. Předmětné ONZ zaměstnavatel podal v papírové podobě v průběhu kontroly dne 23. 1. 2020.

Podle ustanovení § 94 odst. 1 ZNP, ve znění pozdějších předpisů, je zaměstnavatel povinen oznámit okresní správě sociálního zabezpečení na předepsaném tiskopisu ONZ den nástupu zaměstnance do zaměstnání, které mu založilo účast na pojištění, a to pokud se jedná o zaměstnání malého rozsahu nebo o činnost na dohodu o provedení práce do 20. kalendářního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž tomuto zaměstnanci vznikla účast na pojištění, nebo den skončení doby zaměstnání se zaměstnancem, a to do 8 kalendářních dnů ode dne skončení doby zaměstnání.

Podle ustanovení § 131 odst. 1 písm. f) ZNP se fyzická, právnická nebo podnikající fyzická osoba jako zaměstnavatel dopustí přestupku tím, že neoznámí OSSZ Prostějov nástup zaměstnance do zaměstnání nebo skončení doby zaměstnání podle § 94 odst. 1 téhož zákona. Podle ustanovení § 131 odst. 2 citovaného zákona lze za tento přestupek uložit pokutu do 20 000 Kč.

Při kontrole v oblasti plnění povinností v důchodovém pojištění bylo u zaměstnavatele zjištěno, že v rozporu s ustanovením § 39 odst. 2 písm. a) ZOPSZ nepředložil v zákonem stanovené lhůtě evidenční list důchodového pojištění (dále jen „ELDP“) za rok 2017 typu 01 za zaměstnance [REDAKCE], druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 dosud, který měl být předložen v termínu nejpozději do 30. 5. 2018. Dále pak zaměstnavatel nepředložil v zákonem stanovené lhůtě ELDP za rok 2017 typu 02 za zaměstnance [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 do 31. 8. 2017 a [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 2. 1. 2017 do 28. 2. 2017, který měl být předložen v termínu nejpozději do 2. 3. 2018.

Jednáním popsaným v protokolu o kontrole na straně čtyři až pět v bodu 3 textové části, tzn. nesplněním povinnosti podle ustanovení § 39 odst. 2 písm. a) ZOPSZ se zaměstnavatel dopustil třech přestupků ve smyslu ustanovení § 54 odst. 3 písm. j) ZOPSZ, když nepředložil ELDP za výše uvedené zaměstnance v zákonem stanovené lhůtě, tj. ELDP za rok 2017 typu 01 do 30. 5. 2018 a ELDP typu 02 do 2. 3. 2018.

V daném případě tedy lhůta pro předložení ELDP za rok 2017 typu 01 u zaměstnance [REDAKCE] druhá dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 dosud, marně uplynula 30. 5. 2018. Lhůta pro předložení ELDP za rok 2017 typu 02 u zaměstnance [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 1. 7. 2017 do 31. 8. 2017 a [REDAKCE] dohoda o pracovní činnosti od 2. 1. 2017 do 28. 2. 2017, marně uplynula 2. 3. 2018. Předmětné ELDP za rok 2017 typu 01 a typu 02 za výše uvedené zaměstnance předložil zaměstnavatel v elektronické 28. 1. 2020.

Podle ustanovení § 38 odst. 4 zákona č. 582/1991 Sb., ZOPSZ zaměstnavatel potvrzuje údaje o délce doby účasti na pojištění svého zaměstnance v daném kalendářním roce, o vyměřovacím základu a vyloučených dobách, tedy skutečnosti rozhodné pro budoucí důchodové nároky tohoto zaměstnance. Řádné vyhotovení ELDP a jeho postoupení nositeli pojištění lze tedy považovat za jednu z nejdůležitějších povinností zaměstnavatele v oblasti důchodového pojištění. ELDP se podle ustanovení § 39 odst. 1 ZOPSZ předkládá České správě sociálního zabezpečení prostřednictvím okresní správy sociálního zabezpečení, a jsou-li ELDP zasílány v elektronické podobě formou datové zprávy, předkládají se přímo České správě sociálního zabezpečení. Podle ustanovení § 39 odst. 2 písm. a) ZOPSZ je zaměstnavatel povinen předložit ELDP do 30 dnů ode dne zápisu údajů do ELDP dle ustanovení § 38 odst. 4 ZOPSZ, kdy tyto se do ELDP zapisují za každý kalendářní rok po účetní závěrce, nejpozději však do 30. dubna následujícího kalendářního roku, a v případě skončení účasti na důchodovém pojištění před 31. prosincem do 1 měsíce po konečném vyúčtování příjmů, nejpozději však do 31. ledna následujícího kalendářního roku.

Podle ustanovení § 54 odst. 3 písm. j) ZOPSZ se fyzická, právnická nebo podnikající fyzická osoba jako zaměstnavatel dopustí přestupku tím, že nevede evidenční list důchodového pojištění podle ustanovení § 38 ZOPSZ, nevyhotovuje jej stanoveným způsobem nebo jej ve lhůtě stanovené

v ustanovení § 39 ZOPSZ nepředkládá příslušnému orgánu sociálního zabezpečení. Podle ustanovení § 54 odst. 6 písm. e) ZOPSZ lze za tento přestupek uložit pokutu do 300 000 Kč.

OSSZ Prostějov za uvedené přestupky ukládá zaměstnavateli dle ustanovení § 54 odst. 6 písm. e) ZOPSZ pokutu ve výši 10 500 Kč. V souladu s ustanovením § 41 odst. 1 zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, ve znění pozdějších předpisů, za dva nebo více přestupků téhož pachatele projednávaných ve společném řízení se uloží správní trest podle ustanovení vztahujícího se na přestupek nejprísněji trestný. OSSZ Prostějov konstatuje, že přestupek nejprísněji trestný a nejzávažnější v tomto případě je porušení povinností podle ustanovení § 39 ZOPSZ, kdy ve lhůtě stanovené tímto zákonem obviněný nepředal ELDP svých zaměstnanců, a za tyto přestupky lze podle ustanovení § 54 odst. 6 písm. e) téhož zákona uložit pokutu do 300 000 Kč.

Protože zaměstnavatel zákonem stanovenou povinnost dodatečně splnil, a protože se ze strany zaměstnavatele jedná o první porušení povinnosti vyplývající z citovaného ustanovení ZNP a z citovaného ustanovení ZOPSZ, řešené v rámci správního řízení, ukládá OSSZ Prostějov pokutu ve výši při spodní hranici daného rozmezí.

Vzhledem k tomu, že se zaměstnavatel dopustil patnácti přestupků v oblasti nemocenského pojištění a třech přestupků v oblasti důchodového pojištění, k jejichž projednání je příslušná táž OSSZ Prostějov, je ve smyslu ustanovení § 88 zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, ve znění pozdějších předpisů, a § 140 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, ve věci vedeno jedno společné řízení a vydáno jedno společné rozhodnutí.

V souladu s ustanovením § 150 zákona č. 500/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a § 90 odst. 1 zákona č. 250/2016 Sb. o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, ve znění pozdějších předpisů, bylo o přestupcích rozhodnuto příkazem.

Na základě ustanovení § 150 odst. 1 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, povinnost v řízení z moci úřední a ve sporném řízení lze uložit formou písemného příkazu. Příkaz může správní orgán vydat, považuje-li skutkové zjištění za dostatečné, vydání příkazu může být prvním úkonem v řízení. Podle ustanovení § 90 odst. 1 zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich, ve znění pozdějších předpisů, může správní orgán rozhodnout příkazem.

V souladu s ustanovením § 150 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, v řízení o vydání příkazu může být jediným podkladem kontrolní protokol pořízený podle zvláštního zákona tímž správním orgánem, který je věcně a místně příslušný ke správnímu řízení navazujícímu na kontrolní zjišťování, pokud protokol pořizoval ten, kdo může být oprávněnou úřední osobou, a pokud se kontrolovaný seznámil s obsahem protokolu nebo byl k seznámení se s obsahem protokolu řádně vyzván, popřípadě pokud byly v souladu se zákonem vyřízeny námitky kontrolovaného proti obsahu protokolu a pokud o obsahu protokolu nejsou pochybnosti ani z jiného důvodu.

Vzhledem k tomu, že podkladem pro vydání tohoto příkazu je kontrolní protokol, o jehož obsahu nejsou žádné pochybnosti, OSSZ Prostějov rozhodla tak, jak je ve výrokové části uvedeno.

P O U Č E N Í

Proti tomuto příkazu lze podat odpor do 8 dnů ode dne doručení. Odpor se podává u Okresní správy sociálního zabezpečení Prostějov, Plumlovská 458/36, 797 30 Prostějov.

Podáním odporu se příkaz ruší a řízení pokračuje. Lhůty pro vydání rozhodnutí začínají znovu běžet dnem podání odporu. Zpětvzetí odporu není přípustné. Příkaz, proti němuž nebyl podán odpor, se stává pravomocným a vykonatelným rozhodnutím.

Mgr. Zita Popelářová
ředitelka OSSZ Prostějov



Digitálně podepsal Ing. Bronislava Filická
DN: cn=Ing. Bronislava Filická, c=CZ,
o=Česká správa sociálního zabezpečení,
ou=Okresní správa sociálního zabezpečení
Prostějov, title=vedoucí oddělení kontroly,
givenName=Bronislava, sn=Filická,
serialNumber=ICA - 10489707
Datum: 2020.03.18 10:49:02 +01'00'

z pověření
Ing. Bronislava Filická
vedoucí oddělení kontroly

Vyřizuje: Ing. Bronislava Filická, ☎ 582 300 569

Rozdělovník:

- 1x KINO METRO 70 Prostějov, IČ 05592178
- 3x OSSZ Prostějov