

Mestské zastupiteľstvo v Handlovej v súlade s ustanovením Zákona SNR č. 369/1990 Zb. o Obecnom zriadení v znení neskorších predpisov § 4, odstavec 3), písmeno l' v jeho plnom znení a ustanovenia Zákona 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách vo verejnej správe, § 21, odsek (5), písmeno b' a odsek (10) s c h v a l' u j e t e n t o

Š t a t ú t

Domu kultúry mesta Handlová

Článok 1.

Úvodné ustanovenia

1. Štatút upravuje postavenie a pôsobnosť Domu kultúry mesta Handlová / ďalej DK MH/ ako príspevkovej organizácie mesta Handlová, jeho vzťahy so zriaďovateľom, úlohy v rozsahu vymedzenom zriaďovacou listinou v platnom znení na území mesta Handlová a blízkeho regiónu.
2. Štatút DK MH je základným normatívno-právnym a organizačným predpisom DK MH.

Článok 2:

Postavenie, úlohy a poslanie DK MH

DK MH je príspevkovou organizáciou mesta Handlová s právnou subjektivitou. Je organizáciou na zabezpečovanie verejnoprospešných činností zameraných na uchovávanie a rozvoj kultúrnych tradícií, potrieb a záujmov obyvateľov mesta a jeho návštevníkov v oblasti kultúry.

1. Základnou úlohou DK MH je na príslušných úsekoch činnosti kvalitne, pohotovo a hospodárne uspokojovať miestne potreby obyvateľov mesta a jeho návštevníkov a svojou činnosťou prispievať k rozvoju mesta.
2. Poslaním DK MH je vytvárať podmienky pre organizovanie a zabezpečovanie kultúrneho a spoločenského života v meste a zabezpečovať aktivity pre deti, mládež a dospelých. Pre potreby mesta zabezpečovať organizačne a obsahovo oslavy a spoločenské podujatia, organizovať školské a výchovno-vzdelávacie podujatia pre všetky vekové a záujmové skupiny občanov. Podporovanie činností záujmových útvarov a podľa možnosti vytváranie podmienok pre ich činnosť. Podieľať sa na rozvíjaní partnerských a priateľských vzťahov mesta s inými mestami a obcami v SR i v zahraničí.
3. DK MH môže podnikáť v činnostiach vymedzených predmetom činnosti v zriaďovacej listine.

Článok 3.

Predmet činnosti

- I. **Základné verejnoprospešné činnosti DK MH vymedzené zriaďovacou listinou:**
 1. Správa a prevádzka DK MH vrátane služieb spojených s prenájmi.
 2. Organizovanie kultúrnych, spoločenských a vzdelávacích podujatí a voľnočasových aktivít.
 3. Zriaďovanie a organizácia činností kolektívov záujmovo – umeleckej činnosti a záujmových klubov.
 4. Spolupráca v oblasti kultúry, mimoškolského vzdelávania, výchovy a spolupráca s inými organizáciami a združeniami.
 5. Správa kina Baník – kino produkcia
 6. Sprostredkovateľská činnosť.
 7. Propagačná a reklamná činnosť.
- II. **Podnikateľské činnosti DK MH vymedzené zriaďovacou listinou:**
 1. Poskytovanie služieb jednotlivcom a organizáciám spojených s organizovaním spoločenských podujatí /napr. spoločenské posedenia kolektívov, rodinné oslavy, stužkové slávnosti, plesy a pod./ vrátane reštauračných služieb.

2. Nákup a predaj priemyselne upravených mliečnych výrobkov, nápojov a koktailov, piva, vína, destilátov a nealkoholických nápojov na priamu konzumáciu.
3. Predaj tepelne rýchlo upravovaných mäsových výrobkov a obvyklých príloh ako aj bezmäsitých jedál na priamu konzumáciu.

Článok 4.

Riadenie a zamestnanci DK MH

1. Činnosť DK MH riadi riaditeľ, ktorého menuje a odvoláva Mestské zastupiteľstvo/ ďalej MsZ/ na návrh primátora mesta. Riadiacu funkciu voči riaditeľovi DK MH vykonáva primátor mesta v zmysle Zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov § 4, odstavec 3, písmeno l.
2. Riaditeľ ako štatutárny orgán zastupuje DK MH vo všetkých veciach a koná v jeho mene, zodpovedá za všetky činnosti DK MH, za plnenie úloh, za správne uplatňovanie a dodržiavanie personálnych a mzdových predpisov v organizácii, dodržiavanie zákonnosti a disciplíny, za hospodársku a kontrolnú činnosť, za hospodárne využívanie a zhodnocovanie majetku zverenieho do jeho správy. Zabezpečuje vypracovanie plánu a rozpočtu DK MH, vypracúva správy o činnosti a hospodárení a predkladá ich orgánom mesta. Riaditeľ poveruje z radov svojich zamestnancov svojho zástupcu, ktorý ho zastupuje v čase jeho neprítomnosti.
3. Organizačnú štruktúru stanovuje riaditeľ DK MH po prerokovaní v MsZ. Podrobnosti o organizačnom usporiadaní DK MH, vzťahoch medzi jeho organizačnými útvarmi ustanovuje organizačný poriadok vydaný riaditeľom DK MH.
4. Organizáciu prác, práva a povinnosti zamestnancov DK MH upravuje pracovný poriadok, ktorý vydáva riaditeľ po predchádzajúcom súhlase zástupcov zamestnancov. Mzdové predpisy sa riadia príslušnými právnymi predpismi.
5. Pracovno - právne vzťahy zamestnancov organizácie upravujú všeobecne záväzné právne predpisy, najmä Zákon 552/2003 Z.z. o výkone prác vo verejnom záujme, Zákon 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ďalej Zákon 311/2001 Z.z. zákonník práce.

Článok 5.

Postavenie Mestského zastupiteľstva v Handlovej voči DK MH

1. MsZ plní voči DK MH kontrolnú úlohu najmä v oblastiach:
 - a) hospodárenia s majetkom
 - b) hospodárenia so schváleným finančným príspevkom mesta a schváleným rozpočtom DK MH
 - c) dodržiavania štatútom určených úloh a činnosti DK MH
2. MsZ môže odporučiť primátorovi mesta na základe zistených nedostatkov najmä:
 - a) odvolanie riaditeľa z funkcie
 - b) zmeny v organizačnej štruktúre DK MH
 - c) zmeny štatútu DK MH

Článok 6.

Majetok a hospodárenie DK MH

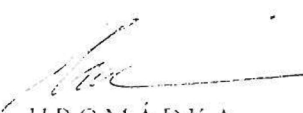
1. DK MH vykonáva svoju činnosť prostredníctvom:
 - a) majetku zverenému mu do správy od mesta Handlova
 - b) majetku prenajatého od právnických a fyzických osôb.
2. DK MH dáva majetok do správy mestu Handlova prostredníctvom zmluvy o správe majetku. DK MH môže nadobúdať hnutelný majetok do svojho vlastníctva kúpou, bezodplatným prevozom, darom; pri nadobúdaní majetku postupuje v zmysle platných predpisov a všeobecne záväzných nariadení mesta.

4. Základom hospodárenia DK MH je rozpočet na príslušný kalendárny rok, schválený MsZ, ktorý musí byť vyrovnaný resp. ziskový a po uplynutí kalendárneho roka finančne vyhodnotený a vysporiadaný. Jeho vyhodnotenie predkladá riaditeľ DK MH na MsZ.
5. DK MH je ako príspevková organizácia mesta napojená na rozpočet mesta príspevkom.
6. DK MH financuje svoje potreby:
 - a) z príspevku mesta schváleného zriaďovateľom
 - b) z vlastných príjmov, ktoré tvoria najmä tržby z hlavnej činnosti, príjmy z vedľajšej činnosti, príspevky z účelových fondov, iné výnosy, združené prostriedky a dary právnických a fyzických osôb.
 - c) z mimo rozpočtových finančných fondov.
7. Objektívne nerentabilné činnosti, pokiaľ je ich zabezpečovanie a poskytovanie vo verejnom záujme sa dotujú z rozpočtu mesta.
8. DK MH zostavuje polročne a ročne finančnú uzávierku – hodnotenie nákladov a výnosov rozpočtu, poskytuje ju orgánom zriaďovateľa a príslušným orgánom v zmysle platných právnych predpisov.
9. V zmysle platných predpisov vyhotovuje štatistické hlásenia a podkladové správy pre orgány mesta, príslušné štátne orgány a organizácie.
10. DK MH je oprávnený vykonávať vlastnú hospodársku činnosť v rámci hlavnej činnosti v súlade so zriaďovacou listinou v platnom znení a všeobecne záväznými právnymi predpismi.
11. DK MH je oprávnený vykonávať vedľajšiu hospodársku činnosť v súlade so zriaďovacou listinou v platnom znení a všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 7. Záverečné ustanovenia

1. Tento štatút bol schválený Mestským zastupiteľstvom v Handlovej dňa 24.02.2005 uznesením č. 452
2. Štatút nadobúda účinnosť a platnosť dňom schválenia Mestským zastupiteľstvom v Handlovej.
3. Dňom účinnosti tohto štatútu sa ruší štatút DK MH zo dňa 1.1.1991.
4. Zmeny a doplnky tohto štatútu môže schváliť Mestské zastupiteľstvo v Handlovej svojim uznesením na základe návrhu riaditeľa a odporúčenia príslušných orgánov Mestského zastupiteľstva v Handlovej.

Za zriaďovateľa:


Ing. Peter HROMÁDKA
Primátor mesta Handlová