

STATUTÁRNÍ MĚSTO MOST



ZŘIZOVACÍ LISTINA v úplném znění

| | | | |
|---------------------------|-----------|----------------|---|
| Číslo zřizovací listiny: | 1/30/2019 | Počet výtisků: | 3 |
| Číslo v evidenci dokladu: | 1 | Výtisk číslo: | 3 |
| | | Počet listů: | 8 |
| | | Počet příloh: | 2 |

Statutární město Most podle ustanovení § 35, § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a podle ustanovení § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na základě usnesení Zastupitelstva města Mostu č. ZmM/0316/6/2019 ze dne 19. 9. 2019, s účinností od 1. 10. 2019

zrušuje

zřizovací listinu příspěvkové organizace: Městská knihovna Most, příspěvková organizace, ze dne 14. 12. 2017 vydanou usnesením Zastupitelstva města Mostu č. ZmM/1158/22/2017/18, s účinností od 1. 1. 2018 a vydává toto její nové

ÚPLNÉ ZNĚNÍ

Článek I.

ZŘIZOVATEL

Název: Statutární město Most
Sídlo: 434 69 Most, Radniční 1
Okres: Most
Identifikační číslo zřizovatele: 00266094
(dále jen „zřizovatel“)

Článek II.

NÁZEV A SÍDLO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Název organizace: Městská knihovna Most
příspěvková organizace
Sídlo: 434 01 Most, Moskevská 12
Právní forma: příspěvková organizace
Identifikační číslo organizace: 00080713
Organizační členění organizace: Městská knihovna
Kino
Planetárium
(dále jen „příspěvková organizace“)

Článek III.

VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

3.1. Vymezení hlavního účelu činnosti příspěvkové organizace:

Příspěvková organizace vykonává činnost městské knihovny, provozuje kino a planetárium.

3.2. Odpovídající předmět činnosti příspěvkové organizace:

- a) příspěvková organizace jako **městská knihovna** zabezpečuje rovný přístup všem bez rozdílu k veřejným knihovnickým a informačním službám vymezeným zákonem č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (dále jen „knihovní zákon“), ve znění pozdějších předpisů, a zabezpečení záležitostí, které jsou dle § 35 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v zájmu města a jeho občanů v části týkající se péče o kulturní rozvoj občanů města,
 - zřizuje univerzální fond a jeho bezplatné zpřístupňování veřejnosti včetně dalších knihovnických a informačních služeb specifikovaných v § 4 knihovního zákona,
 - vykonává regionální funkci směrem k veřejným knihovnám regionu vyplývající z pověření krajskou knihovnou,
 - vydavatelská činnost,
 - knihařské a kopírovací práce,
 - pořádání výstav,
 - mimoškolní výchova a vzdělávání.
- b) příspěvková organizace jako **kino** provozuje pravidelná veřejná filmová představení a další audiovizuální činnosti včetně činností s tím souvisejících.
- c) příspěvková organizace jako **planetárium** zajišťuje jeho provoz v budově č. p. 4, která stojí na pozemcích p. č. 6367/34, 6367/96, 6367/97, 6367/98, 6367/133 a je zapsaná v katastru nemovitostí na LV č. 1 pro katastrální území Most II., obec Most, okres Most, vedený u Katastrálního úřadu pro Ústecký kraj, Katastrální pracoviště Most.
- d) zabezpečuje správu majetku ve vlastnictví města Mostu, předaný smlouvou o výpůjčce.
- e) zabezpečuje závodní stravování pro vlastní zaměstnance prostřednictvím jiné právnické osoby poskytující stravovací služby.

Článek IV.

STATUTÁRNÍ ORGÁN PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

4.1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel jmenovaný zřizovatelem v souladu s ustanovením § 33 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

- 4.2. Podmínkou pro jmenování do funkce ředitele příspěvkové organizace je výběrové řízení v souladu s ustanovením § 30 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.3. Ředitel určuje zástupce statutárního orgánu.
- 4.4. Ředitel nebo zástupce statutárního orgánu jedná jménem příspěvkové organizace samostatně. Při své činnosti je povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy, právními předpisy zřizovatele a vnitřními předpisy příspěvkové organizace.

Článek V.

VYMEZENÍ MAJETKU VE VLASTNICTVÍ ZŘIZOVATELE

- 5.1. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci nemovitý majetek na základě smlouvy o výpůjčce v rozsahu a s obsahem vymezenými smlouvou, která je přílohou č. 1 zřizovací listiny a je její nedílnou součástí. V případě aktualizace této přílohy musí být nová příloha podepsána oběma stranami a okamžikem jejího podpisu nahrazuje přílohu původní; změna přílohy podle této věty není změnou zřizovací listiny.

Článek VI.

VYMEZENÍ MAJETKU VE VLASTNICTVÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

- 6.1. Veškerý movitý majetek, se kterým příspěvková organizace do doby účinnosti tohoto úplného znění zřizovací listiny hospodaří, je jejím vlastnictvím.

Článek VII.

NABÝVÁNÍ MAJETKU

- 7.1. Příspěvková organizace může do svého vlastnictví nabýt pouze movitý majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem (darem) od zřizovatele,
 - b) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - c) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele,
 - d) darem bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, to však pouze za podmínky, že přijetím daru nevzniknou příspěvkové organizaci žádné náklady, které nejsou součástí schváleného rozpočtu příspěvkové organizace v roce, v němž k přijetí daru dochází, ani v letech následujících a celková výše nákladů spojených s takto přijatými dary nepřesáhne celkem částku 50 000 Kč za rok.
 - e) vydržením dle § 1089 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
 - f) vytvořením věci
- 7.2. Nemovitý majetek může příspěvková organizace nabýt pouze pro výkon své činnosti a vždy pro svého zřizovatele, a to po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
 - 7.2.1. Nemovitý majetek pořízený příspěvkovou organizací bude zaúčtován na základě protokolu o bezúplatném předání majetku na rozvahové účty zřizovatele. Následně bude tento majetek předán příspěvkové organizaci v souladu s bodem 5.1. článku V. této zřizovací listiny.

Článek VIII.

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

- 8.1.1. Příspěvková organizace je povinna majetek účelně a efektivně využívat, chránit před ztrátou, poškozením a zničením, pečovat o jeho rozvoj a zvelebení.
- 8.1.2. Majetek je pro příspěvkovou organizaci nedotknutelný, nelze jím ručit, zcizit jej, zatížit ani zastavit bez souhlasu zřizovatele.
- 8.1.3. Příspěvková organizace je povinna majetek pojistit a zabezpečit jeho požární ochranu.
- 8.1.4. Příspěvková organizace je povinna využívat všechny právní prostředky proti tomu, kdo zasahuje neoprávněně do vlastnického práva zřizovatele nebo příspěvkové organizace; o této skutečnosti je povinna neprodleně informovat zřizovatele (vedoucí/ho svodného odboru zřizovatele).
- 8.1.5. Příspěvková organizace je povinna uplatnit nárok na náhradu škody jak proti těm, kteří škodu způsobili, tak proti těm, kteří úmyslně nebo z nedbalosti umožnili její vznik; při podezření z přestupku nebo trestného činu je povinna oznámit věc příslušným orgánům.
- 8.1.6. Příspěvková organizace je povinna zajistit provoz, běžnou údržbu, běžné opravy majetku a revize elektroinstalací, výtahů, hasicích přístrojů apod.
- 8.1.7. Za ochranu majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s majetkem zodpovídá ředitel příspěvkové organizace. Ředitel stanoví úkoly, práva a povinnosti jednotlivých zaměstnanců při hospodaření s majetkem příspěvkové organizace.
- 8.2.1. Nepotřebný majetek zřizovatele nebo majetek nově pořízený z rozpočtu zřizovatele bude organizaci předán do vlastnictví na základě smlouvy o bezúplatném převodu věcí movitých v rozsahu a obsahem vymezenými smlouvou, která je přílohou č. 2 zřizovací listiny a je její nedílnou součástí.
- 8.2.2. Majetek, který byl nebo bude příspěvkové organizaci bezúplatně převeden od jejího zřizovatele, je příspěvková organizace povinna vést ve své účetní evidenci odděleně. Pokud se tento majetek stane pro příspěvkovou organizaci trvale nepotřebným, nabídne ho příspěvková organizace přednostně bezúplatně svému zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po předchozím písemném souhlasu zřizovatele majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
- 8.2.3. Při vyřazování majetku ve smyslu předpisů o účetnictví je příspěvková organizace povinna postupovat dle předpisů schválených zřizovatelem.

Článek IX.

DOPLŇKOVÁ ČINNOST PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

- 9.1. Zřizovatel povoluje provozování doplňkové činnosti navazující na hlavní účel příspěvkové organizace tak, aby mohla lépe využívat všech svých hospodářských možností a odbornosti svých zaměstnanců.
- 9.2. Pro provozování doplňkové činnosti je nutné dodržovat tato ustanovení:



- zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

9.3. Podmínky provozování doplňkové činnosti:

- nesmí narušovat plnění hlavního účelu činnosti
- doplňková činnost je v rámci hospodaření sledována odděleně,
- doplňková činnost se realizuje podle platných předpisů a norem,
- doplňkovou činnost může příspěvková organizace realizovat jak za ceny, kdy náklady na tyto činnosti jsou rovny výnosům, tak za ceny, kdy náklady jsou nižší než výnosy s těmito činnostmi související.

9.4. Doplňková činnost příspěvkové organizace se povoluje v následujících oblastech:

➤ **živnosti volné – výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách č. 1–3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání**

- realitní činnost, správa a údržba nemovitostí
- pronájem a půjčování věcí movitých
- polygrafická výroba
- velkoobchod a maloobchod
- zprostředkování obchodu a služeb
- reklamní činnost, marketing a mediální zastoupení
- provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
- pořádání kurzů, školení včetně lektorské činnosti

➤ **živnost řemeslná**

- hostinská činnost (týká se pouze organizační části kino - prodej občerstvení a nealkoholických nápojů)

Článek X.

FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

- 10.1. Příspěvková organizace hospodaří dle § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.2. Příspěvková organizace je povinna vypracovat návrh finančního plánu s vyrovnanými náklady a výnosy se zohledněním provozního příspěvku zřizovatele.
- 10.3. Příspěvková organizace je povinna vymáhat veškeré pohledávky po lhůtě splatnosti.

Článek XI.

PENĚŽNÍ FONDY PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

- 11.1. Vytváření a použití peněžních fondů příspěvkové organizace se řídí § 29 – § 33 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2. Finanční prostředky v rezervním fondu je příspěvková organizace povinna analyticky členit na:
 - přijaté dary,
 - prostředky převedené dle ustanovení § 28 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - ostatní prostředky.
- 11.3. Příspěvková organizace je povinna informovat zřizovatele o čerpání rezervního fondu, fondu investic a fondu odměn dle předpisů schválených zřizovatelem.

Článek XII.

OSTATNÍ USTANOVENÍ

- 12.1. V případě zadávání veřejných zakázek se příspěvková organizace řídí Pravidly pro zadávání a průběh veřejných zakázek malého rozsahu schválenými zřizovatelem.
- 12.2. Zřizovatel provádí kontrolu hospodaření příspěvkové organizace v souladu s platnou legislativou. Příspěvková organizace je povinna umožnit provedení kontroly v rozsahu a způsobem vymezeným pokyny zřizovatele.
- 12.3. Příspěvková organizace je povinna poskytovat zřizovateli součinnost při provádění preventivního metodického dohledu zřizovatele a plnit metodické pokyny zřizovatele vzešlé z výsledků jeho metodického dohledu. Kompetence zřizovatele na tomto úseku stanoví organizační řád Magistrátu města Mostu.
- 12.4. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v tomto úplném znění zřizovací listiny, se řídí příslušnými právními předpisy a předpisy schválenými zřizovatelem pro příspěvkové organizace.

Článek XIII.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 13.1. Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.
- 13.2. Úplné znění zřizovací listiny bylo schváleno Zastupitelstvem města Mostu dne 19. 9. 2019, usnesením č. ZmM/0316/6/2019, a nabývá účinnosti dne 1. 10. 2019.
- 13.3. Úplné znění zřizovací listiny je vyhotoveno ve třech stejnopisech, z nichž zřizovatel obdrží dvě a příspěvková organizace jedno vyhotovení.



13.4. Toto nové úplné znění zřizovací listiny ruší a nahrazuje zřizovací listinu ze dne 14. 12. 2017 vydanou usnesením Zastupitelstva města Mostu č. ZmM/1158/22/2017/18, s účinností od 1. 1. 2018.

13.5. Nedílnou součástí této zřizovací listiny příspěvkové organizace jsou:

příloha č. 1 – Smlouva o výpůjčce nemovitého majetku (viz seznam)

příloha č. 2 – Smlouva o bezúplatném převodu věci movitých (viz seznam)



STATUTÁRNÍ MĚSTO
MOST (5)

Mgr. Jan Paparega
primátor města

V Mostě dne: 30 -09- 2019

| | Datum | Jméno, příjmení / příp. organizace | Funkce, ORJ | Podpis |
|--|---|------------------------------------|---|----------------------|
| Zpracoval/a/i/y: | 24. 9. 2019 | Eva Nováková | referentka OŠKaS | <i>Uhmj</i> |
| Vedoucí odboru: | 24. 9. 2019 | Ing. Tomáš Brzek | vedoucí OŠKaS | <i>Tomáš Brzek</i> |
| Správce rozpočtu: | 24. 9. 2019 | Mgr. Denisa Poživilová | ekonomka OŠKaS | <i>Denisa</i> |
| <input type="checkbox"/> dotace EU apod. <input type="checkbox"/> podmíněná pohledávka <input type="checkbox"/> podmíněný závazek _____ / _____ Kč (vč. DPH) <input type="checkbox"/> podpora de minimis <input type="checkbox"/> veřejná podpora – bloková výjimka | | | | |
| Za OF posoudil/a: | <i>25. 9. 2019</i> | Ing. Bc. Karel Šmrha | referent OF – specialista daní a účetnictví | <i>Karel Šmrha</i> |
| AK – právně posoudil/a: | <i>25. 9. 2019</i> | Mgr. Petr Janák | advokátní kancelář města | <i>Petr Janák</i> |
| | Uveřejnění v registru smluv: <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> ANO Anonymizovat smlouvu: <input checked="" type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/> ANO | | | |
| Za VM schválil/a: | <i>15. 9. 2019</i> | Ing. Markéta Stará | náměstkyně primátora | <i>Markéta Stará</i> |
| Schváleno v: | <input type="checkbox"/> PPM / <input type="checkbox"/> RmM / <input checked="" type="checkbox"/> ZmM – dne 19. 9. 2019 | | | |
| Datum uveřejnění smlouvy: | | Poznámka: | <i>Usnesení ZmM č. 0316/6/2019 ze dne 19. 9. 2019</i> | |
| ID smlouvy z registru smluv: | | | | |

Seznam movitého a nemovitého majetku předaného příspěvkové organizaci na základě smluv do 30. 9. 2019

1. A/ Smlouva o výpůjčce nemovitého majetku č. 69/4/2004 schválená RmM dne 17. 6. 2004

- dodatek č. 1 – č. 91/4/2005 schválený RmM dne 20. 10. 2005
- dodatek č. 2 – č. 25/4/2009 schválený RmM dne 23. 4. 2009
- dodatek č. 3 – č. 104/4/2009 schválený RmM dne 19. 11. 2009
- dodatek č. 4 – č. 27/4/2010 schválený RmM dne 19. 11. 2009
- dodatek č. 5 – č. 101/4/2010 schválený RmM dne 4. 11. 2010
- dodatek č. 6 – č. 159/4/2010 schválený RmM dne 9. 12. 2010
- dodatek č. 7 – č. 106/4/2012 schválený RmM dne 6. 12. 2012
- dodatek č. 8 – č. 19/4/2013 schválený RmM dne 21. 2. 2013
- dodatek č. 9 – č. 45/4/2013 schválený RmM dne 4. 4. 2013
- dodatek č. 10 – č. 102/4/2013 schválený RmM dne 14. 11. 2013
- dodatek č. 11 – č. 115/4/2013 schválený v RmM dne 28. 11. 2013
- dodatek č. 12 – č. 14/4/2019 schválený v RmM dne 11. 4. 2019

B/ Smlouva o výpůjčce nemovitého majetku č. 46/4/2016 schválená RmM dne 26. 5. 2016

- dodatek č. 1 – č. 69/4/2016 schválený RmM dne 13. 10. 2016

2. Smlouvy o bezúplatném převodu věcí movitých

- smlouva č. 17/8/2004 schválená ZmM dne 21. 10. 2004
- smlouva č. 15/8/2005 schválená ZmM dne 29. 9. 2005
- smlouva č. 18/8/2006 schválená ZmM dne 27. 9. 2006
- smlouva č. 7/8/2007 schválená ZmM dne 25. 1. 2007
- smlouva č. 10/8/2007 schválená ZmM dne 28. 6. 2007
- smlouva č. 8/8/2008 schválená ZmM dne 27. 3. 2008
- smlouva č. 5/8/2009 schválená ZmM dne 30. 4. 2009
- smlouva č. 7/8/2009 schválená ZmM dne 28. 5. 2009
- smlouva č. 4/8/2010 schválená ZmM dne 25. 2. 2010
- smlouva č. 6/8/2010 schválená ZmM dne 24. 6. 2010
- smlouva č. 18/8/2010 schválená RmM dne 9. 12. 2010
- smlouva č. 25/8/2011 schválená ZmM dne 15. 12. 2011
- smlouva č. 14/8/2012 schválená RmM dne 8. 11. 2012
- smlouva č. 1/8/2013 schválená RmM dne 4. 4. 2013
- smlouva č. 13/8/2013 schválená ZmM dne 12. 12. 2013
- smlouva č. 8/8/2014 schválená ZmM dne 26. 6. 2014
- smlouva č. 12/8/2014 schválená RmM dne 21. 8. 2014
- smlouva č. 1/8/2015 schválená ZmM dne 18. 12. 2014
- smlouva č. 18/8/2016 schválená ZmM dne 22. 9. 2016
- smlouva č. 1/8/2017 schválená ZmM dne 7. 3. 2017
- smlouva č. 7/8/2017 schválená ZmM dne 20. 4. 2017
- smlouva č. 44/8/2018 schválená ZmM dne 13. 12. 2018

Výpis z usnesení

z 6. zasedání Zastupitelstva města Mostu ve funkčním období 2018–2022, které se konalo dne 19. 9. 2019 ve 4. patře ve velké zasedací místnosti budovy Magistrátu města Mostu v ul. Radniční 1/2

Usnesení č. ZmM/0316/6/2019

Zastupitelstvo města

vydává

s účinností od 1. 10. 2019 zřizovací listinu v úplném znění pro Městskou knihovnu Most, příspěvkovou organizaci.

Hlasování: pro – 41

proti – 0

zdrž. - 0